



Verhuur- en gebruiksbeleid

Ontmoetingskerk, Rotterdam-Zevenkamp

Gewijzigd 18 augustus 2023

1. VERHUURREGELS

Voor de mogelijkheden tot verhuur wordt onderscheid gemaakt naar Kerkelijke en Niet-Kerkelijke activiteiten. Waarbij voor de Niet-Kerkelijke activiteiten geldt dat ze passend moeten zijn bij de aard van het gebouw. We zullen hieronder de kaders van het passend bij de aard van het gebouw voor beide typen beschrijven.

1.1. Kerkelijke activiteiten

Onder kerkelijke activiteiten zijn begrepen:

- Kerkdiensten van de wijkgemeente;
- Kerkdiensten van de centrale gemeente;
- Vieringen van christelijke feestdagen door scholen;
- Rouw- en trouwdiensten, van zowel leden als niet-leden van de Protestantse Gemeente Rotterdam-Noordrand.
- Kerkdiensten of bijeenkomsten van andere christelijke geloofsgemeenschappen/gemeentes.

In het geval van kerkelijke activiteiten georganiseerd door de wijkgemeente geldt dat ze vallen onder de verantwoordelijkheid van wijkkerkenraad Zevenkamp van de Protestantse Gemeente Rotterdam-Noordrand. Activiteiten van de centrale gemeente vallen onder de verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad Rotterdam-Noordrand. Voor overige kerkelijke activiteiten geldt dat ze onder leiding dienen te staan van een (christelijke) geestelijke.

1.2. Niet-Kerkelijke activiteiten

Het kerkgebouw is ook beschikbaar voor niet-kerkelijke activiteiten. Kerkelijke activiteiten hebben voorrang op niet-kerkelijke activiteiten, tenzij voor deze laatste eerder definitieve afspraken zijn gemaakt. Niet-kerkelijke activiteiten zijn alleen mogelijk als ze passend zijn bij de aard van het gebouw en *ze niet op zondag plaats vinden*.

De niet-kerkelijke activiteiten vallen niet onder de verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraad maar onder die van de organisator, samen met de huurder/gebruiker zal gekeken worden naar de invulling van de activiteit.

De volgende niet-kerkelijke activiteiten kunnen plaats vinden in de Ontmoetingskerk:

- Concerten;
- Recepties/feesten van en door leden van de Ontmoetingskerk
- Exposities;
- Burgerlijk huwelijk;
- Rouwplechtigheid zonder predikant of geestelijke;
- Lezingen;

- Geluid of beeld opnames;
- Maatschappelijke activiteiten;
- Inspraakavonden/ voorlichting van de burgerlijke gemeente
- Symposia
- (Jaar)vergaderingen van verenigingen
- Muziek-zangkoren

2. ALGEMENE VERHUUR VOORWAARDEN EN TARIEVEN

De ruimtes van de Ontmoetingskerk worden verhuurt/in gebruik gegeven onder de voorwaarden zoals beschreven in de Algemene Verhuur/gebruikers Voorwaarden en tegen de tarieven in de geldende tarievenlijst van de Wijkraad van Kerkrentmeesters.

- Het gebruik van de **speelzaal** is alleen toegestaan voor kerkelijke activiteiten (zie gebruikersovereenkomst tussen Ontmoetingskerk en de Ds. Buskesschool). Bij gebruik van niet-kerkelijke activiteiten dient met de schoolleiding te worden overlegd;
- Volgens die gebruikersovereenkomst heeft de Ds. Buskesschool “voorrang” bij het verhuur en gebruik van de kerkrumtes door derden;
- Bij gebruik van de bijruimtes (hal, keuken, pastores- en kerkenraadskamer) door eigen leden voor een “feestje“ wordt geen huur gevraagd. Een gift als onkostenbestrijding is altijd welkom;
- Voor sociaal-maatschappelijke georganiseerde activiteiten van de bijruimtes (hal, keuken, pastores- en kerkenraadskamer) wordt geen huur gevraagd. De afspraken bij regelmatig terugkerend sociaal-maatschappelijk gebruik worden vastgelegd in een **gebruikersovereenkomst**. Voor activiteiten waarbij gebruik wordt gemaakt van de kerkzaal wordt een onkostenvergoeding (energiekosten) overeengekomen.(sociaal tarief)
- Bij verhuur/gebruik aan/van derden biedt de Ontmoetingskerk de faciliteiten die redelijkerwijs verwacht mogen worden van verhuurders van vergaderruimten. Opgemerkt wordt dat de speelzaal van de Ds. Buskesschool is gekoppeld aan de kerkzaal. Tijdens schooltijden kan dat overlast veroorzaken. Bij verhuur/gebruik zal dat ook besproken worden.
- Huurders en gebruikers dienen op de hoogte te zijn van het Calamiteiten- en Ontruimingsplan van de Ontmoetingskerk. Voor zover van toepassing zijn ze zelf verantwoordelijk voor de Arbonormen, brandveiligheid en de Bedrijfshulpverlening (BHV);
- Bij de huidige regelgeving (omgevingsvergunning) mogen niet meer dan 120 personen in de kerkzaal aanwezig zijn.
- Bij eenmalig verhuur en gebruik heeft het College van Kerkrentmeesters de bevoegdheid gedelegeerd aan de beheerder en wijkraad van kerkrentmeesters. Bij langdurig verhuur dient de **huurovereenkomst** door het College van Kerkrentmeesters te worden ondertekend.

3. WET GELIJKE BEHANDELING

De Wet Gelijke behandeling kent een aantal discriminatieverboden. Het is verboden bij het aanbieden van diensten onderscheid te maken, onder andere op grond van godsdienst, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid en/of burgerlijke staat. Dat geldt ook voor het verhuren van lokaliteiten. Voor kerken is een uitzondering gemaakt. Interne kerkelijke aangelegenheden vallen buiten de werkingssfeer van de wet, maar zodra enigszins op gelijke voet wordt deelgenomen aan het maatschappelijk verkeer (b.v. verhuur aan derden en de mogelijkheden daartoe bekend maken) is de wet wel van toepassing.

Personen en groepen van personen mogen niet geweigerd worden, bepaalde activiteiten eventueel wel, omdat men zelf mag bepalen welke goederen en diensten men wil aanbieden. Alleen zal dit dan uitdrukkelijk moeten worden geformuleerd.

De Ontmoetingskerk verhuurt of geeft haar ruimtes alleen in gebruik als de activiteiten zich verdragen met de grondslag van de kerk. Die grondslag is verwoord in de visie van het beleidsplan van de Ontmoetingskerk.

Daarnaast heeft de Ontmoetingskerk in het kader van de openbare orde met “de burens” in de omgeving afgesproken om geluidsoverlast zoveel mogelijk te beperken. De kerkrumtes zullen dan ook niet verhuurt worden voor disco ’s en overige muziekactiviteiten m.u.v. concerten en muziekkoren.

4. DRANK- en HORECA WET

In de Ontmoetingskerk mogen op grond van een gemeentelijke verordening (1 januari 2014) bij verhuur van kerkrumtes geen alcoholische dranken worden gebruikt.

5. DAGDELEN

In principe zijn op zondagochtenden, op de 3 avonden voor Paaszondag (Paascyclus) en 1^e Kerstdag tot 12.00 uur de kerkrumtes voor eigen gebruik.

Daarnaast zijn de kerkrumtes op zondagen in principe beschikbaar voor kerkelijke activiteiten :
's middags van 12.00 – 18.00 uur;
's avonds van 18.00 – 23.00 uur.

Overige dagen (zowel kerkelijke als niet kerkelijke activiteiten)

's ochtends van 09.00 – 13.00 uur
's middags van 13.00 - 17.00 uur
's avonds van 19.00 - 23.00 uur

Indien er geen conflict is met een andere gebruiker/huurder kan in overleg worden afgeweken van de dagdelen.

6. TARIEVEN

Kerkzaal	€ 125,- per dagdeel
Hal en overige ruimtes	€ 50,- per dagdeel
Sociaal tarief kerkzaal	€ 50,- per dagdeel
Extra uur	€ 15,- per uur

Voor eventuele consumpties, gebruik keuken en inzet (vrijwillig) personeel worden nadere afspraken gemaakt.

Bij Rouw- en trouwdiensten van leden van de Protestantse gemeente Noordrand worden in principe geen kosten in rekening gebracht. Een uitzondering kan zijn als er een begrafenisverzekering is afgesloten.

Eventuele afwijkingen worden besproken binnen de Wijkraad van Kerkrentmeesters.